

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสมาคมวิชาชีพสุขศึกษา ชุดที่ 15  
ครั้งที่ 2/2560

วันศุกร์ ที่ 5 เดือน พฤษภาคม 2560

ณ ห้องประชุมยุพา อุดมศักดิ์ ชั้น 6 อาคารสมจิตต์ สุพรรณทัศน์

ภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

กรรมการผู้มาประชุม

- |   |               |
|---|---------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.สมจิตต์ สุพรรณทัศน์         | นายกสมาคมฯ    |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี รอดจากภัย          | อุปนายกสมาคมฯ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมพล ตันสกุล          | เลขาธิการ     |
| 4. นายปรีชา สุสันท์                           | รองเลขาธิการ  |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญเมือง แก้วดำเกิง | นายทะเบียน    |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.สุปรียา ตันสกุล          | วิชาการ       |
| 7. นางจารุณี ชัยชาญชีพ                        | บรรณารักษ์    |
| 8. นางนภาพร ม่วงสกุล                          | เหรียญก       |
| 9. นางนลินี มกรเสน                            | ปฎิคม         |
| 10. นางลัดดา ปิยเศรษฐ์                        | ประชาสัมพันธ์ |
| 11. นายชัยสิทธิ์ ลูกรักษ์                     | กรรมการกลาง   |
| 12. นางเพ็ญศรี เกิดนาค                        | กรรมการกลาง   |
| 13. นายสรรงค์ภรณ์ ดวงคำสวัสดิ์                | กรรมการกลาง   |
| 14. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์ จันทรมาลี        | กรรมการกลาง   |

กรรมการผู้ลาประชุม

- |   |               |
|---|---------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.พานี สีตกะลิน          | วิเทศสัมพันธ์ |
| 2. นางสุตาพร ดำรงวานิช                      | กรรมการกลาง   |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภรณ์ วัฒนสมบุรณ์   | บรรณาธิการ    |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.เอ็มอัชมา วัฒนบุรานนท์ | กรรมการกลาง   |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.มณีนรัตน์ ธีระวิวัฒน์  | กรรมการกลาง   |
| 6. รองศาสตราจารย์สุพัฒน์ ธีระเวชเจริญชัย    | กรรมการกลาง   |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                               |                   |
|-------------------------------|-------------------|
| 1. นายสัตวแพทย์เมธี สุทธศิลป์ | เจ้าหน้าที่สมาคมฯ |
|-------------------------------|-------------------|

## เปิดประชุมเวลา 09.30 น.

### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 นายกสมาคมฯ แจ้งในที่ประชุมว่าประธานในการเปิดงานประชุมวิชาการสุศึกษาแห่งชาติครั้งที่ 18 คือ แพทย์หญิงมยุรา กุสุมภ์ ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข
- 1.2 เรื่องพิจารณานักสุศึกษาดีเด่น ประชุมกันแล้วพิจารณากันเรียบร้อยแล้ว
- 1.3 เรื่องการลงทะเบียนตอนนี้มีผู้ลงทะเบียน แต่ยังไม่ได้ชำระเงิน จำนวน 259 คน

### ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

- 2.1 ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ชุดที่ 15 ครั้งที่ 2/2560 โดยไม่มีการแก้ไข

### ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- 3.1 เรื่องการจัดทำงบประมาณของแต่ละฝ่าย

นายกสมาคมฯ ได้มอบหมายให้ประธานแต่ละฝ่ายจัดทำงบประมาณ เพื่อเอาเรื่องมาพิจารณาความเหมาะสม บริหารจัดการได้หรือไม่ โดยมอบหมายฝ่ายวิทยากรคิดค่าตอบแทนวิทยากรให้สรุปงบประมาณค่าใช้จ่ายของทุกฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายพิธีการ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายประเมินผล ฝ่ายการเงิน และลงทะเบียน ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝ่ายสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์ ฝ่ายกิจกรรมพิเศษและนันทนาการ และฝ่ายคัดเลือกนักศึกษาดีเด่น

- 3.2 การมอบหมายหน้าที่และการแบ่งงานในการประชุมวิชาการสุศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 18  
นายกสมาคมฯ เสนอ

1. หนังสือคำสั่งมีการมอบหมายหมายแบ่งหน้าที่การทำงานกันเรียบร้อยแล้วชัดเจน ให้คณะกรรมการแต่ละชุดดูบทบาทหน้าที่ของตนเอง หากมีข้อสงสัยจะได้มีการซักถาม เพื่อให้เกิดความเข้าใจกันต่อไป
2. การทำหนังสือเชิญวิทยากรมอบหมายให้ทางฝ่ายวิชาการเป็นผู้ดูแล เพื่อสามารถชี้แจงรายละเอียดได้ ผากเรื่องทำหนังสือเชิญวิทยากรให้ส่งไปให้ทางฝ่ายวิชาการตรวจสอบดูเนื้อหา ขอบเขตต่างๆ การประสานงานวิทยากรขอให้ฝ่ายวิชาการรับผิดชอบ เนื่องจากทางฝ่ายวิชาการจะทราบรายละเอียดในโครงการและสามารถตอบได้ ข้อเสนอแนะอยากให้กำชับในส่วนของวิทยากรที่มาจากบริษัทที่ประกอบธุรกิจ ผากให้ระมัดระวังในเรื่องของการนำเสนอสินค้าที่มากเกินไป อยากให้เป็นการเน้นการให้ความรู้
3. การเบิกค่าวิทยากร ขอให้ออกโดยกรม ในส่วนฝ่ายติดต่อประสานงานกับวิทยากร หากต้องมีการขอเอกสารประกอบการเบิก เช่น สำเนาบัตรประชาชน หรือ

เอกสารอื่นๆ ขอให้ประสานแจ้งทางวิทยาการเพื่อจัดเตรียมในการเบิกกับทางฝ่ายการเงิน ให้สำเร็จเรียบร้อยไปเลยทีเดียว

4. ให้ทางคณะกรรมการให้ประชาสัมพันธ์งานประชุมวิชาการสุศึกษาฯ ในวันดังกล่าวได้เลยล่วงหน้าการประชาสัมพันธ์ที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพในปัจจุบันคือ ในทางไลน์ หรือเฟสบุค หรือโซเชียลมีเดียอื่นๆ สามารถรับรู้ได้ดีและมีความรวดเร็วในการสื่อสาร ข้อมูลที่ต้องใส่ คือ ใคร ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร การลงทะเบียนฝ่ายพิธีการ

3.3 การจัดส่งเอกสารไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นายกสมาคมฯ เสนอขอให้ดำเนินการดังนี้

- 1) มหาวิทยาลัยมหิดลรับผิดชอบในการส่งคำสั่งไปยังสถานศึกษาต่างๆ
- 2) กรมสนับสนุนบริการสุขภาพรับผิดชอบในการส่งคำสั่งไปยังหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

## ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

#### 4.1 รายงานการดำเนินงานฝ่ายวิชาการ

ส่งหนังสือเชิญวิทยาการ และขอให้ตอบกลับมาตามระยะเวลาที่กำหนด วิทยาการ นางชุตินาถ วิทยาการในวันแรก ตอบรับเรียบร้อยแล้ว คุณอมร ตอบรับเรียบร้อยแล้ว รองอธิบดีอำนวยการฯ ยังไม่ทราบจะตอบรับหรือไม่ วันที่ 2 รองเลขาธิการอาหารและยาฯ ยังไม่มีผู้ประสาน นายแพทย์ธงชัย ยังไม่มีผู้ประสาน ค่าตอบแทนวิทยาการ ชั่วโมงละ 1000 บาท ค่าเดินทาง 1,200 บาทโดยประมาณ คิดตามระยะทาง โดยรวมการประสานงานวิทยาการยังไม่เรียบร้อย ขอให้ผู้ที่รับผิดชอบในการประสานงานกับวิทยาการขอให้ทำหน้าที่ด้วย

นายกสมาคมฯ ขอให้มีความชัดเจนในขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ขอให้ทางฝ่ายวิชาการที่รับผิดชอบเรื่องของวิทยาการดำเนินการส่งเอกสารกำหนดการที่แก้ไขให้เรียบร้อย

#### 4.2 ฝ่ายการถ่ายภาพ

นายกสมาคมฯ เสนอในการถ่ายรูปต่างๆ ต้องมีความชัดเจน เนื่องจากต้องบริหารเวลาให้มีความเกี่ยวเนื่องกับเวลาในการดำเนินงานด้วย โดยสรุป

- 1) นักสุศึกษาดีเด่น จำนวน 10 คน ถ่ายรูปกับประธานหลังจากรับรางวัล
- 2) ผู้รับรางวัล 252 คน มีรูปถ่ายเดี่ยวตอนรับรางวัลทุกคน ถ่ายรูปหมู่ขอให้เป็นเวลา นอก เนื่องจากจำนวนคนเยอะ
- 3) ภาพเดี่ยวตอนรับมีกันทุกคน
- 4) กล้องถ่ายรูปมีของกรมฯ ของสมาคมฯ กล้องอื่นๆขอให้ถ่ายรอบข้าง ไม่มีการถ่ายภาพหมู่บนเวที

#### 4.3 ฝ่ายพิธีการ

- 1) คนอ่านชื่อนักสุศึกษาดีเด่น คือ นายกสมาคมฯ
- 2) คนอ่านชื่อรางวัล 252 คน คือ อุปนายกฯ, เลขาธิการฯ, ผอ.กองสุฯ \*ผอ.กองไม่มา ให้รองเลขาธิการแทน

- 3) นายกสมาคมฯ เรื่องการทำวิดิทัศน์ มอบหมายให้คุณลดา โดยรอข้อมูลรายชื่อ นักศึกษาดีเด่น
- 4) นายกสมาคมฯ สรุปมติพิธีเปิด ใช้การจับลูกแก้วกลมพร้อมกัน โดยให้ผู้นำสถาบันมา ล้อมลูกแก้วพร้อมกัน จากนั้นตัวหนังสือซึ่งเป็นชื่องานก็จะปรากฏขึ้น+โลโก้ของงาน เชิญท่านอธิบดีให้กล่าวรายงานในพิธีเปิด โดยไม่ต้องบรรยาย พิธีเปิด นัดคิวในการ ชักซ้อมในวันที่ 17 พ.ค.60
  - 4.1) มอบหมายอาจารย์เมธี ทำหนังสือเชิญอธิการบดี หัวหน้างาน ร่วมงานใน พิธีการเปิดประชุมฯ กระทรวง เรียนเชิญ อธิบดี
  - 4.2) พิธีกรในวันเปิด วันแรกคือคุณลดา (พิธีกรหญิง) กับคุณชัยนันท์ (พิธีกร ชาย)
  - 4.3) วิทยากร ใครดูแลใคร รับผิดชอบใคร ขอให้ดูแลให้เรียบร้อย

#### 4.4 ฝ่ายการเงิน รายงานการดำเนินการ

แบบประเมินผลในการแจกแบบประเมินและเก็บรวบรวมจะมีนักศึกษามหาวิทยาลัยกรุงเทพ ธนบุรี จำนวน 6 คน และคณะกรรมการที่รับผิดชอบจะแจกแบบประเมินในช่วงบ่ายของวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เพื่อรวบรวมและเตรียมนำเสนอในวันที่ 20 พฤษภาคม 2560

นายกสมาคมฯ ขอตัดหน้า 2 ตัดในส่วนที่เปิดโอกาสให้ซักถาม เนื่องจากเวลาไม่เพียงพอ

#### 4.5 ฝ่ายลงทะเบียน รายงานการดำเนินการ

ในระบบมีคนมาลงทะเบียนจำนวน 259 คน จุดรับลงทะเบียนจะเปิดให้ลงทะเบียนถึงเวลา 20.00 น. ปิดจุดลงทะเบียนในช่วงพิธีการเปิด ป้ายประชาสัมพันธ์มีการแยกบัญชีรายชื่อตามประเภท บุคลากรที่ลงทะเบียนให้เกิดความชัดเจน เขต จังหวัด มีการเตรียมบุคลากรและนักศึกษา ที่จะทำหน้าที่ในการรับลงทะเบียน การประสานกับวิทยากรในการแจกกระเป๋าเอกสาร การจ่ายคู่มืออาหาร การตรวจ คุณสมบัติให้ตรงกับประเภทการลงทะเบียน จะมีการจัดการตรวจสอบด้วยระบบคอมพิวเตอร์

นายกสมาคมฯ ฝากให้เตรียมรายชื่อผู้ถูกต้องและเรียบร้อยโต๊ะลงทะเบียนอย่าให้มีหลายๆ ตัว

#### 4.6 ฝ่ายสถานที่

ใช้ห้องประชุมเดิม อยู่ตึกหน้า มีการจัดสถานที่ มีการจัดบูธ

#### 4.7 ฝ่ายปฐมพยาบาล

ประสานกับโรงพยาบาลกรุงเทพพญา

#### 4.8 ฝ่ายกิจการพิเศษและนันทนาการ

- 1) ทำกิจกรรมช่วงอบรมในภาคเช้าและภาคค่ำ
- 2) กิจกรรมในวันที่ 19 พ.ค. 60 ในช่วงการอบรมมีกิจกรรมในช่วงเบรก ออกกำลังกายช่วงเบรก
- 3) กิจกรรมในภาคค่ำในวันที่ 20 พ.ค. 60 ชื่อ คำคืนแห่งรักนิรันดร์ เป็นลักษณะงานเกี่ยวกับ ความรัก ร้องเพลงคาราโอเกะ เชิญเข้างาน 18.30 น. พิธีกรเป็นคุณสรงกลด และอาจารย์ธธิดา เวลา 19.00 น. พิธีเปิด ประธานในพิธีเปิด คือนายกสมาคมฯ (อ.สมจิตต์) เวลา 19.30 น. มีเกมให้ร่วมสนุก มี

กิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของอาจารย์ของ ม.วไลยอลงกรณ์ พิธีกร คือคุณสมานและอาจารย์ นาทยา จากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ของรางวัลอยากจะขอสนับสนุน ประมาณ 7 ชิ้น มีกิจกรรม 7 เกม มีประกวดร้องเพลงพระราชินีพนธ์ พิธีกร คือคุณทวีศักดิ์ และคุณดอก โขติ กรรมการตัดสินการประกวด คือ คุณสรงศ์ภรณ์ อาจารย์สมจิตต์

นายกสมาคมฯ ผ่ากให้ดูเรื่องการแต่งกายขอให้มีความสุภาพและเหมาะสม ไม่เอาเพลงลูกทุ่ง เพลงแดนซ์ หรือเพลงที่ดูไม่เหมาะสม อยากให้มีความสอดคล้องกับยุคของ 4.0 ในการจัดงานจะมีการ ประชาสัมพันธ์จะมีการถ่ายทอดสดออนไลน์เพื่อให้เห็นกิจกรรมต่างๆ

อยากขอความร่วมมือเมื่อนักศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา ในเรื่องการจัดทำวิดีโอ การประชาสัมพันธ์ จะผ่าน Facebook และ Social ต่างๆ มีการประชาสัมพันธ์ทั้งก่อนจัดงานในระหว่างจัดงาน และหลังจาก จัดงานเรียบร้อย เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ได้มากที่สุดให้กับทุกคน ได้อย่างกว้างไกล โดยมีบริษัท cattelecom มาทำให้ฟรี

### ที่ประชุมมีมติอนุมัติตามเสนอ

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ  
ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

(นายสัตวแพทย์เมธี สุทธิศิลป์)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมพล ต้นสกุล)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม