



คำสั่งสมาคมวิชาชีพพลศึกษา

ที่ ส.ว.ส. 9 / 2560

เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการ วารสารสมาคมวิชาชีพพลศึกษาอิเล็กทรอนิกส์

ตามที่สมาคมวิชาชีพพลศึกษาได้ดำเนินการจัดพิมพ์วารสารสมาคมวิชาชีพพลศึกษามาเป็นระยะเวลา33ปี เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ข่าว ความรู้ทั้งด้าน บทความวิชาการ งานวิจัย และการเคลื่อนไหวต่างๆของวิชาชีพพลศึกษาให้สมาชิกได้รับทราบนั้น เนื่องจากการติดต่อสื่อสารในปัจจุบันทางอินเทอร์เน็ตมีความทันสมัยรวดเร็วขึ้น ทันเหตุการณ์ สมาคมวิชาชีพพลศึกษาจึงมีแนวคิดในการจัดทำวารสารสมาคมวิชาชีพพลศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ โดยเริ่มในปีพ.ศ.2560

ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำวารสารสมาคมวิชาชีพพลศึกษาอิเล็กทรอนิกส์เป็นไป ด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ สมาคมวิชาชีพพลศึกษาจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวารสารสมาคมวิชาชีพพลศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ ดังมีรายนามดังต่อไปนี้

1. คณะที่ปรึกษา

- 1.1 ศาสตราจารย์.ดร.สมจิตต์ สุพรรณทัศน์
- 1.2 รองศาสตราจารย์ดร.สุรีย์ จันทรมณี
- 1.3 รองศาสตราจารย์สุพัฒน์ ชีรเวชเจริญชัย
- 1.4 รองศาสตราจารย์ดร.เฉลิมพล ต้นสกุล
- 1.5 รองศาสตราจารย์ดร.สุปรียา ต้นสกุล
- 1.6 รองศาสตราจารย์ดร.เอมอชมา วัฒนบูรานนท์
- 1.7 รองศาสตราจารย์ดร.พานี สีตกะลิน
- 1.8 ผู้อำนวยการกองพลศึกษา

บทบาทหน้าที่

- 1.) กำหนดนโยบายร่วมกับบรรณาธิการในด้านการวางแผนสื่อโดยภาพรวมทั้งเนื้อหา รูปเล่ม การเผยแพร่
- 2.) ให้คำปรึกษาแนะนำและอำนวยความสะดวกในกระบวนการผลิต เช่น การประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก เป็นต้น
- 3.) แสดงความคิดเห็นในด้านการประเมินผลงานสื่อที่ผลิตออกมาพร้อมให้คำแนะนำในการปรับปรุง พัฒนาสื่อให้มีคุณภาพ

2. บรรณาธิการ

นางจรรุณี ชัยชาญชีพ

บทบาทหน้าที่

- 1.) นำนโยบายสู่การปฏิบัติ โดยให้นโยบายและแนวคิด แนวทางการดำเนินงานด้านวิชาการต่างๆแก่ผู้ช่วยบรรณาธิการและกองบรรณาธิการ เพื่อการบริหารจัดการสื่อสิ่งพิมพ์ เผยแพร่ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

- 2.) ส่งเสริมการพัฒนาารูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
- 3.) สนับสนุนองค์ความรู้และ ข้อมูลข่าวสารที่จำเป็น เหมาะสมควรแก่การเผยแพร่ผ่านสื่อ

3. ผู้ช่วยบรรณาธิการ

- 3.1 นางนลินี มกรเสน
- 3.2 นางเพ็ญศรี เกิดนาค
- 3.3 นายปรีชา สุสันทัด
- 3.4 น.สพ. เมธี สุทธิศิลป์

บทบาทหน้าที่

- 1.) ขยายผลนโยบายการดำเนินงานผ่านสื่อถ่ายทอดสู่ทีมงานกองบรรณาธิการ
- 2.) วางนโยบายการผลิตและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนและบรรลุตามวัตถุประสงค์
- 3.) สนับสนุนองค์ความรู้และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของกองบรรณาธิการ

4. กองบรรณาธิการ

- 4.1 รองศาสตราจารย์ดร.สุรีย์ จันทรมณี
- 4.2 รองศาสตราจารย์ดร.ยุวดี รอดจากภัย
- 4.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ภรณ์ วัฒนสมบุญ
- 4.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ขวัญเมือง แก้วดำเกิง
- 4.5 นายปรีชา สุสันทัด
- 4.6 นายชัยสิทธิ์ ลูกรักษ์
- 4.7 นางนลินี มกรเสน
- 4.8 นางเพ็ญศรี เกิดนาค
- 4.9 นายสรรงค์ภรณ์ ดวงคำสวัสดิ์
- 4.10 นางลัดดา ปิยะเศรษฐ์
- 4.11 นางสุดาพร ดำรงค์วานิช
- 4.12 เครือข่ายระดับภาคเครือข่ายภาคเหนือ
 - 4.12.1 นางสาวภก้าโลหิพย์ ระน้อย นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร
 - 4.12.2 นางพวงผกา สุริวรรณ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน

- 4.13 เครือข่ายภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 - 4.13.1 นางสาวทองสุข โพนเงิน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด
 - 4.13.2 นายมานิตย์ ไชยพะยวน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร
- 4.14 เครือข่ายภาคกลาง
 - 4.14.1 นางศิริพร เทพสุตร นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
 - 4.14.2 นายธีระ แสงสุรเดช นักวิชาการสาธารณสุข

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

- 4.15 เครือข่ายภาคใต้

ธานี

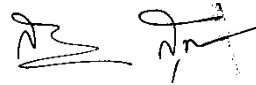
4.14.1 นางสินีลักษณ์ จิรศักดิ์สุนทร นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์

บทบาทหน้าที่

4.14.2 นางอวาทิพย์ แว นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานสุขศึกษา โรงพยาบาลศูนย์ยะลา

1.) กำหนดขอบเขต ประสานจัดทำเนื้อหาถ่ายทอดผ่านสื่อทุกฉบับ
2.) ประสานรวบรวมบทความวิชาการข่าวสารงานวิจัยจากเครือข่ายนักวิชาการ
นักเขียนและแหล่งข่าวต่างๆ
3.) พิจารณาคัดกรองข้อมูลวิชาการ นักเขียนและเวทีวิชาการข่าวสารองค์
ความรู้ผลงานนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาชีพ
4.) สัมภาษณ์ทำข่าวในพื้นที่และเวทีวิชาการต่างๆ
5.) จัดทำต้นฉบับ
6.) ตรวจสอบความถูกต้อง ความสมบูรณ์ ปรับแก้ โดยประสานกับเจ้าของงาน (กรณีที่เป็นผู้เขียนจากภายนอก)
ติดตามการส่งออกเผยแพร่ และกระจายสื่อไปยังกลุ่มเป้าหมาย
7.) นิเทศ ติดตามและประเมินผล

คำสั่ง ณ วันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2560



(ศาสตราจารย์ ดร.สมจิตต์ สุพรรณทัศน์)

นายกสมาคมวิชาชีพสุขศึกษา